



Reg.190-A



MIEMBROS DEL COMITÉ DIRECTIVO DEL  
SINDICATO DE EMPLEADOS MUNICIPALES DEL  
AYUNTAMIENTO DE TONALAJALISCO Y SUS OPDS.  
PRESENTE:

Por este medio y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 37 fracción IV y 40 fracción X de los Estatutos Generales del Sindicato, me permito convocarle a la Sesión Ordinaria del Comité Directivo. La cual se realizará el próximo miércoles 26 de agosto de 2020 en punto de las 11:00 horas en las instalaciones del Sindicato ubicadas en la calle Morelos no. 155 col. Centro en Tonalá, Jal.

Lo anterior bajo el siguiente:

#### ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de Asistencia y declaración del quórum legal.
- 2.- Lectura del orden del día y aprobación en su caso.
- 3.- Intervención del Secretario General.
- 4.- Asuntos varios.
- 5.- Clausura de la reunión.

Sin más por el momento, me despido de usted atento a cualquier duda y aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"Por la igualdad y superación del empleado público"

Tonalá, Jal. A 19 de agosto de 2020

MTES. Oscar Vázquez López  
Secretario del Interior





LISTA DE ASISTENCIA A LA SESIÓN ORDINARIA DE COMITÉ DIRECTIVO DEL SINDICATO DE  
EMPLEADOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE TONALA JALISCO Y SUS OPDS



AGOSTO 26 DE 2020

	NOMBRE		FIRMA
1	SALVADOR VASQUEZ GARCIA	SRIO. GENERAL	
2	OSCAR VAZQUEZ LOPEZ	SRIO. DEL INTERIOR	
3	MONICA ELISA MOLINA CAMPOS	SRIA. DE ACTAS Y ACUERDOS	Monica Elisa Molina C.
4	GLORIA MADRIGAL DE LA CRUZ	SRIA. DE FINANZAS	
5	ELVIA MARITZA CARRILLO ANDRADE	SRIA. IGUALDAD DE GENERO	Elvia Maritza Carrillo A
6	VERONICA CARRILLO LOPEZ	SRIA. GESTION Y PREVISION LABORAL	
7	MARIA ROSARIO GARCIA PADILLA	SRIA. PROMOCION CULTURAL	Ma. Rosi G. P.
8	JUAN ANTONIO PEREZ MARTINEZ	SRIO. PROMOCION DEPORTIVA, Y BIENESTAR FISICO	
9	SERVANDO BERNABE NUÑO	SRIO. DE COMUNICACION, INNOVACION Y REDES SOCIALES	
10	DIEGO ARMANDO VENEGAS OROZCO	SRIO. DE CAPACITACION	
11	ARACELI GABRIELA TORRES NAVARRO	SRIA. DE RELACIONES INSTITUCIONALES	
12	JOSE VALVERDE LOPEZ	SRIA. DE PROMOCION SOCIAL Y RECREATIVA	
13	MAGDA LORENA LOPEZ GUTIERREZ	SEC. DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION	





## ACTA DE LA 31ª SESIÓN ORDINARIA COMITÉ DIRECTIVO DEL SEMATJ y sus OPDs

En el municipio de Tonalá, Jalisco; siendo las 11:00 once horas del día 26 de agosto del 2020, con el objeto de celebrar Sesión ordinaria del Comité Directivo del Sindicato de Empleados Municipales del Ayuntamiento de Tonalá Jalisco y sus OPDs; de conformidad a lo establecido en el artículo 37 fracción IV de los estatutos que lo rigen, se reunieron en la finca ubicada en el número 155 de la calle Morelos de esta municipalidad, los integrantes del Comité Directivo.

El Secretario General da inicio a la sesión Ordinaria agradeciendo la asistencia, solicita a la Secretaria de Actas verifique la existencia de quorum y recabe las firmas correspondientes.

La secretaria de actas pasa lista de asistencia

Salvador Vásquez García	Secretario General	Si
Oscar Vázquez López	Secretario del Interior	Si
Mónica Elisa Molina Campos	Secretaria de Actas y Acuerdos	Si
Gloria Madrigal de la Cruz	Secretaria de Finanzas	Si
Elvia Maritza Carrillo Andrade	Secretaria de Igualdad de Género	Si
Verónica Carrillo López	Secretaria de Gestión y Previsión Laboral	Si
Ma Rosario Garcia Padilla	Secretaria de Promoción Cultural	Si
Juan Antonio Pérez Martínez	Secretario de Promoción Deportiva y Bienestar Físico	No
Servando Bernabé Nuño	Secretario de Comunicación, Innovación y Redes Sociales	Si
Diego Armando Venegas Orozco	Secretario de Capacitación	Si
Araceli Gabriela Torres Navarro	Secretaria de Relaciones Institucionales	Si
José Valverde López	Secretario de Promoción Social	Si
Magda Lorena López Gutiérrez	Secretaria de Transparencia y Acceso a la Información	Si

Menciona que: "Para efecto de esta sesión, hay una asistencia de 12 integrantes del Comité Directivo, por lo que existe el quórum legal para su celebración.

En uso de la voz el Secretario General menciona "una vez verificada la asistencia y habiendo quórum legal, solicito a la secretaria de actas de lectura al proyecto del orden del día y sea sometido a aprobación de los presentes"

Mónica Elisa Molina Campos

folio 1





La secretaria menciona "el proyecto del orden del día que se somete a su consideración es el siguiente:"

- 1.- Lista de Asistencia y declaración del quórum legal.
- 2.- Lectura del orden del día y aprobación en su caso.
- 3.- Intervención del Secretario General.
- 4.- Asuntos varios
- 5.- Clausura de la reunión

El Orden del día es aprobado por unanimidad y se procede al desahogo de este.

Al ser agotados el **punto 1 y 2** se procede al desahogo del **punto 3**

En uso de la voz el Secretario General da gracias por las atenciones recibidas el tiempo que se mantuvo en cuarentena y menciona que se giró un oficio al presidente municipal para solicitar que se reactiven los filtros sanitarios en las dependencias, pues lamentablemente el numero de contagios va en aumento, siendo nuestro municipio el sexto lugar estatal en contagios; de igual forma pide que no relajemos las medidas sanitarias.

Menciona que se reunió con el Director General de Administración para ponerse de acuerdo en implementar el filtro sanitario en el edificio en conjunto con los jefes de las dependencias que aquí se encuentran.

Por parte de la FESIJAL se realizará una campaña de vacunación del esquema básico por lo cual solicitamos que nos agende una jornada para nuestros agremiados.

En relación al **punto 4** recibimos a los agentes de seguros GNP quienes ofrecieron los servicios que cuentan en su empresa.

#### **ACUERDO SA/014/2020**

La secretaria de Gestión y Previsión Laboral Verónica Carrillo, propone que se contrate un seguro que se adecue a las necesidades para el Secretario General ya que se encuentra expuesto a los riesgos que el cargo genera en todos los ámbitos, ustedes saben de las acciones que han emprendido en su contra y pues estaríamos correspondiendo al esfuerzo y dedicación que sin temor a las represalias de que ha sido objeto realiza en beneficio de todos nosotros. El secretario General agradece el gesto y la voluntad menciona que no es necesario que lo que hace lo hace con entusiasmo y gusto, lo somete a votación, es aprobado por 11 votos a favor y la abstención del Secretario General





Reg. 190-A

En lo que va del punto 5, siendo las 12:00 doce horas del día 26 de agosto del 2020 se da por clausurada esta Sesión Ordinaria, firmando para constancia =====

===== CONSTE.

ED. Salvador Vázquez García  
Secretario General

MTFS. Oscar Vázquez López  
Secretario del interior

*Monica Elisa Molina Campos*  
C. Mónica Elisa Molina Campos  
Secretaria de Actas y Acuerdos