



El Comité Directivo del Sindicato de Empleados Municipales del Ayuntamiento de Tonalá Jalisco y sus OPDs; con base en los Artículos, 27 y 28 de los Estatutos Generales.

CONVOCA

A los delegados e integrantes de las comisiones estatutarias del **"SINDICATO DE EMPLEADOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE TONALA JALISCO y sus OPDs"**, a participar en la 10ª sesión ordinaria del Consejo General de Delegados A celebrarse el próximo 13 de noviembre del 2020 a partir de las 12:00 horas en las instalaciones del Sindicato ubicadas en la calle Morelos no. 155 Col. Centro en Tonalá, Jalisco bajo el siguiente:

Orden del Día

- 1.- Registro de Asistencia.
- 2.- Verificación del Quorum.
- 3.- Presentación, discusión y aprobación en su caso del presupuesto de egresos del año 2021
- 4.- Asuntos varios.
- 5.- Clausura de la reunión.

ATENTAMENTE

"Por la igualdad y superación del empleado público"

Tonalá, Jal. A 6 de noviembre de 2020

Psic. Oscar Vázquez López
Secretario del Interior



LISTA DE ASISTENCIA A LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE DELEGADOS DEL SINDICATO DE
EMPLEADOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE TONALA JALISCO Y SUS OPDS



NOVIEMBRE 13 DE 2020

	NOMBRE		FIRMA
1	SALVADOR VASQUEZ GARCIA	SRIO. GENERAL	
2	OSCAR VAZQUEZ LOPEZ	SRIO. DEL INTERIOR	
3	MONICA ELISA MOLINA CAMPOS	SRIA. DE ACTAS Y ACUERDOS	Monica Elisa Molina Campos
4	GLORIA MADRIGAL DE LA CRUZ	SRIA. DE FINANZAS	
5	VERONICA CARRILLO LOPEZ	SRIA. DE GESTION Y PREVISION LABORAL	
6	JOSE VALVERDE LOPEZ	SRIO. DE PROMOCION SOCIAL	
7	SERVANDO BERNABE NUÑO	SRIO. DE COMUNICACIÓN	
8	DIEGO ARMANDO VENEGAS OROZCO	SRIO. DE CAPACITACION	
9	EL VIA MARTZA CARRILLO ANDRADE	SRIA. IGUALDAD DE GENERO	Elvia Maritza Carrillo A.
10	JUAN ANTONIO PEREZ MARTINEZ	SRIO. PROM. DEPORTIVA Y BIENESTAR FISICO	
11	MA ROSARIO GARCIA PADILLA	SRIA. DE PROMOCION CULTURAL	Ma. Rosario G. P.
12	MAGDA LORENA LOPEZ GUTIERREZ	SRIA. DE TRANSPARENCIA	
13	ARACELI GABRIELA TORRES NAVARRO	SRIA. DE RELACIONES INSTITUCIONALES	
14	DANIEL ASCENCIO MACIAS	DELEGADO DE ECOLOGIA	
15	JUANITA MILAGROS CORONA HUIZAR	DELEGADA DE CULTURA	
16	MIRIAM FABIOLA VAZQUEZ VIZCARRA	DELEGADA DE PRESIDENCIA	
17	FABIAN NUÑO OROZCO	DELEGADO DE CULTURA	
18	NAIELLI MENDEZ VIEYRA	DELEGADA DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	
19	CARLOS ALBERTO ORTEGA TOSCANO	DELEGADO DE COMISARIA	
20	XOCHITL KARINA MURGUIA JERERO	DELEGADA DE UNIDADES ADMVAS.	
21	FABIOLA ELIZABETH RUVALCABA JARERO	DELEGADA DE PATRIMONIO/	Fabiola E. Ruvalcaba J.
22			
23			



ACTA DE LA 10ª SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE DELEGADOS DEL SEMATJ

En el municipio de Tonalá, Jalisco; siendo las 11:00 Once horas del día 13 trece de noviembre de 2020, con el objeto de celebrar sesión ordinaria del Consejo de Delegados del Sindicato de Empleados Municipales del Ayuntamiento de Tonalá Jalisco; de conformidad a lo establecido en el artículo 78 de los estatutos que lo rigen, se reunieron en la finca ubicada en el número 155 de la Calle Morelos en la Col. Centro de esta municipalidad, los siguientes integrantes del Consejo de Delegados.

Salvador Vásquez García	Secretario General	Sí
Oscar Vásquez López	Secretario del Interior	Sí
Mónica Elisa Molina Campos	Secretaria de Actas y Acuerdos	Sí
Gloria Madrigal de la Cruz	Secretaria de Finanzas	Si
Verónica Carrillo López	Secretaria de Gestión y Previsión Laboral	Si
José Valverde López	Secretario de Promoción Social	Si
Servando Bernabé Nuño	Secretario de Comunicación, Innovación y Redes Sociales	Si
Diego Armando Venegas Orozco	Secretaria de Capacitación	Sí
Elvia Maritza Carrillo Andrade	Secretaria de Equidad y Perspectiva de Género	Si
Juan Antonio Pérez Martínez	Secretario de Promoción Cultural, Deportiva y Bienestar Físico	No
Araceli Gabriela Torres Navarro	Secretario de Relaciones Institucionales	Si
Daniel Ascencio Macias	Delegado de Ecología	Si
Juanita Milagros Corona Huizar	Delegada de Cultura	No
Miriam Fabiola Vázquez Vizcarra	Delegada de Presidencia	Sí
Fabián Nuño Orozco	Delegado de Turismo	No
Naielli Méndez Vieyra	Delegada de Recursos Humanos	No
Carlos Alberto Ortega Toscano	Delegado de Comisaria de Seguridad Publica	Si
Xochitl Karina Murguía Jarero	Delegada de Unidades Administrativas	No
Fabiola Elizabeth Ruvalcaba Jarero	Delegada de Patrimonio	Si



Da inicio a la sesión Ordinaria que se realiza en la sede de este Comité Directivo, el Secretario General solicita a la Secretario de Actas verifique la existencia de quorum y recabe las firmas correspondientes. La secretaria de actas pasa lista de asistencia y menciona que "Para efecto de esta sesión, hay una asistencia de 12 integrantes del Consejo por lo que existe el quórum legal para su celebración.

Una vez verificada la asistencia y habiendo quórum legal, se declara instalada la sesión y a continuación solicito a la secretaria de actas de lectura al proyecto del orden del día y sea sometido a aprobación de los presentes.

La secretaria menciona el proyecto del orden del día que se somete a su consideración es el siguiente:

- 1.- Registro de Asistencia.
- 2.- Verificación del Quorum.
- 3.- Presentación, discusión y aprobación en su caso del presupuesto de egresos del año 2021
- 4.- Asuntos varios.
- 5.- Clausura de la reunión.

El Orden del día es aprobado por unanimidad y se procede al desahogo de este, al ser agotados el **punto 1 y 2** se procede al desahogo del **punto 3** del Orden del Día.

ACUERDO/CD/005/2020

El secretario general menciona que: en este momento pongo a su consideración el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2021 de este sindicato para su eventual discusión y aprobación, propuesta que se presenta de la siguiente forma:

Proyecto de Presupuesto de Egresos 2021

INGRESOS

CUOTAS AFILIADOS	\$100,870.00
INTERESES DE CUENTA CORRIENTE	\$0.00
INTERESES POR INVERSIONES	\$0.00
SUPERAVIT DEL PERIODO 2019-2020	\$0.00
PRESTACIONES LEGALES	\$0.00
APORTACIÓN ADICIONAL	\$0.00
TOTAL, PRESUPUESTO DE INGRESOS	\$100,870.00



EGRESOS

VIÁTICOS	\$170.00
TRANSPORTES DENTRO DEL PAÍS	\$0.00
ALQUILERES DENTRO DEL PAÍS	\$0.00
TRANSPORTES AL EXTERIOR	\$0.00
VIÁTICOS AL EXTERIOR	\$0.00
TELECOMUNICACIONES	\$6,000.00
ACCESORIOS DE FERRETERIA REPARACIONES	
DE OFICINA MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	\$4,000.00
MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO	\$15,000.00
MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO	\$0.00
SUSCRIPCIONES Y AFILIACIONES	\$6,000.00
PAGINA WEB	\$5,000.00
GASTOS PUBLICIDAD	\$2,000.00
ACTIVIDADES DE LAS SECRETARÍAS	\$5,000.00
TOTAL	\$43,170.00

EVENTOS

DIA DEL NIÑO	\$0.00
DIA DE LA MADRES	\$0.00
DIA DEL SERVIDOR PUBLICO	\$10,700.00
DIA DEL PADRE	\$0.00
DIA SECRETARIA	\$0.00
DESAYUNOS CUMPLEAÑEROS DEL MES	
OBSEQUIOS CUMPLEAÑOS	\$0.00
FERIA DEL LIBRO (ABRIL Y NOVIEMBRE)	\$0.00
APOYO SALAS DE LECTURA	\$0.00
POSADA NAVIDEÑA	\$0.00
TOTAL	\$10,700.00

MATERIALES Y SUMINISTROS

ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA (TONERS)	\$15,000.00
ÚTILES DE ASEO Y COCINA	\$7,000.00
COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	\$6,000.00
CONTIGENCIA PANDEMIA COVID GASTOS	\$10,000.00
UNIFORMES	\$0.00
CUMPLEAÑOS OBSEQUIOS Y PASTEL	\$0.00
OBSEQUIOS	\$0.00
ATENCIÓN ASAMBLEAS	\$3,000.00
ATENCIÓN REUNIONES	\$2,500.00
REGALOS ASAMBLEAS	\$0.00
ESTIMULO EXCELENCIA ACADEMICA (NIÑOS)	\$0.00
ESTIMULOS VARIOS	\$0.00
ARTÍCULOS ESCOLARES PARA ASOCIADOS	\$0.00



Praxidis

Monica Elisa Molina Campos



Reg.190-A

TOTALES MATERIALES Y SUMINISTROS

\$43,500.00

MOBILIARIO Y EQUIPO

EQUIPO DE OFICINA

\$0.00

MOBILIARIO Y ACCESORIOS DE OFICINA

\$3,500.00

EQUIPO DE COMPUTACIÓN

\$0.00

TOTAL MOBILIARIO Y EQUIPO

\$3,500.00

TOTAL, GENERAL PRESUPUESTO DE EGRESOS

\$100,870.00

DEUDA AÑO 2020

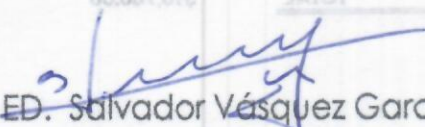
\$36,993.00

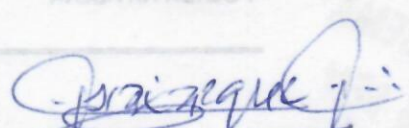
Una vez discutido y hechas las observaciones se somete a votación el presupuesto de egresos para el año 2021, siendo este aprobado por unanimidad.

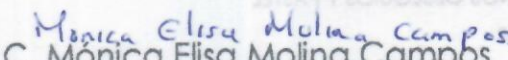
En el **punto 4** referente a asuntos varios el Secretario General informa que se realizó la elección de delegado en el Área de Presidencia Municipal, siendo ratificada nuestra compañera Miriam Fabiola Vázquez Vizcarra.

Pasando al **punto 5** siendo las 12:00 doce horas del día 13 de noviembre del 2020, se da por clausurada esta Sesión Ordinaria firmando para constancia. =====

=====CONSTE


ED. Salvador Vázquez García
Secretario General


MTFS. Osear Vázquez López
Secretario del interior


C. Monica Elisa Molina Campos
Secretaria de Actas y Acuerdos